



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 11.04 2018 года

№ 54-п

Об организации работы по реализации мероприятия по социальной поддержке медицинских работников

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1640 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения», подпрограммы 6 «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы Саратовской области «Развитие здравоохранения Саратовской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 11 октября 2013 года № 545-П, и постановления Правительства Саратовской области от 7 мая 2014 года № 269-П «О некоторых вопросах реализации подпрограммы № 6 «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы Саратовской области «Развитие здравоохранения Саратовской области до 2020 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главным врачам медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения области (далее – медицинские организации):

1.1. провести собрания в трудовых коллективах и ознакомить врачей и фельдшеров в возрасте до 50 лет, выпускников – целевиков ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России с реестром вакансий врачей и фельдшеров в сельской местности, рабочих поселках, поселках городского типа и городах с населением до 50,0 тыс. человек, размещенных на официальном сайте министерства здравоохранения области в разделе «Банк вакансий», подраздел «Вакансии в сельской местности, рабочих поселках, поселках городского типа и городах с населением до 50,0 тыс. человек (социальная поддержка медицинских работников)»;

1.2. своевременно направлять ходатайства в отдел кадров министерства здравоохранения области: для размещения в реестре вакансий врачей и фельдшеров новой вакантной должности в сельской местности, рабочих поселках, поселках городского типа и городах с населением до 50,0 тыс. человек на официальном сайте министерства здравоохранения области или на исключение из реестра вакантной должности;

1.3. до решения вопроса о трудоустройстве медицинского работника направлять его с документами об образовании и трудовой книжкой на собеседование в отдел кадров министерства здравоохранения области по адресу: г. Саратов, ул. Рабочая, д. 145/155, ком. 613, телефон 67-05-98;

1.4. представить в 3-дневный срок в отдел кадров министерства здравоохранения области по адресу: г. Саратов, ул. Рабочая, д. 145/155, ком. 613, телефон 67-05-98, после заключения трудового договора на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленного в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с медицинским работником в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тыс. человек (далее – медицинский работник):

сведения о трудоустройстве медицинского работника по форме заявки (приложение № 1);

копии документов об образовании медицинского работника, заверенные отделом кадров медицинской организации;

копию паспорта медицинского работника, заверенную отделом кадров медицинской организации;

документ, подтверждающий прибытие или переезд по месту работы (регистрация, временная регистрация);

1.5. при предстоящем увольнении медицинского работника информировать отдел кадров министерства здравоохранения области в день рассмотрения его заявления об увольнении, с дальнейшим представлением заверенных отделом кадров медицинской организации копий: приказа о назначении, приказа об увольнении и заявления об увольнении медицинского работника;

1.6. при изменении персональных данных медицинского работника, его места жительства, регистрации по месту жительства, номера сотового телефона, при оформлении отпуска по уходу за ребенком информировать отдел кадров министерства здравоохранения области в трехдневный срок с представлением копий подтверждающих документов.

2. Гамаюновой Т.В., начальнику отдела кадров министерства здравоохранения области:

2.1. организовать и осуществлять ведение регионального реестра медицинских работников;

2.2. организовать и осуществлять введение сведений в модуль учета договоров на осуществление единовременных компенсационных выплат медицинским работникам Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения;

2.3. формировать заявку на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам за счет средств областного бюджета в финансово-экономическое управление министерства здравоохранения области ежемесячно - в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляются единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам;

2.4. своевременно обновлять списки вакансий медицинских работников в сельской местности, рабочих поселках, поселках городского типа и городах с населением до 50,0 тыс. человек на официальном сайте министерства здравоохранения области для широкого доступа всех желающих;

2.5. информировать о вакансиях медицинских работников в сельской местности, рабочих поселках, поселках городского типа и городах с населением до 50,0 тыс. человек ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России для ознакомления выпускников и ординаторов.

3. Свистуновой И.А., начальнику организационно-методического отдела и информационного обеспечения управления организации работы министерства здравоохранения области:

3.1. организовать размещение и периодически обновлять информацию о реализации мероприятия по социальной поддержке медицинских работников в средствах массовой информации;

3.2. организовать своевременное обновление информации о вакансиях медицинских работников в сельской местности, рабочих поселках, поселках городского типа и городах с населением до 50,0 тыс. человек на официальном сайте министерства здравоохранения области;

3.3. организовать размещение и поддержание в актуальном состоянии информации о реализации мероприятия по социальной поддержке медицинских работников на информационном стенде министерства здравоохранения области.

4. Создать комиссию министерства здравоохранения Саратовской области по рассмотрению документов медицинских работников в возрасте до 50 лет, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, на получение единовременных компенсационных выплат в рамках подпрограммы 6 «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы Саратовской области «Развитие здравоохранения Саратовской области до 2020 года».

5. Утвердить:

Положение о комиссии министерства здравоохранения Саратовской области по рассмотрению документов медицинских работников в возрасте до 50 лет, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, на получение единовременных компенсационных выплат в рамках подпрограммы 6 «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы Саратовской области «Развитие здравоохранения Саратовской области до 2020 года» (приложение № 2);

состав комиссии министерства здравоохранения Саратовской области по рассмотрению документов медицинских работников в возрасте до 50 лет, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до

50 тыс. человек, на получение единовременных компенсационных выплат в рамках подпрограммы 6 «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы Саратовской области «Развитие здравоохранения Саратовской области до 2020 года» (приложение № 3).

6. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения области от 06.06.2017 № 87-п «Об организации работы по реализации проекта «Сельский доктор».

7. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель министра



Н.В. Мазина

**Заявка на получение единовременных компенсационных выплат
медицинскими работниками**

Фамилия, имя, отчество	Дата, месяц, год рождения	Год окончания и полное наименование образовательного учреждения	Наименование медицинской организации	Наименование населенного пункта, в котором расположена медицинская организация (структурное подразделение медицинской организации)	Наименование должности	Дата, месяц и год заключения трудового договора, номер трудового договора

Установлен испытательный срок на _____ месяца.

Руководитель медицинской организации: _____ (ФИО)
(подпись)

Исполнитель: _____ (ФИО)
(подпись)

МП

Положение
о комиссии министерства здравоохранения Саратовской области
по рассмотрению документов медицинских работников в возрасте
до 50 лет, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные
пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо
города с населением до 50 тыс. человек, на получение единовременных
компенсационных выплат в рамках подпрограммы 6
«Кадровое обеспечение системы здравоохранения»
государственной программы Саратовской области
«Развитие здравоохранения Саратовской области до 2020 года»

1. Положением о комиссии министерства здравоохранения Саратовской области по рассмотрению документов медицинских работников в возрасте до 50 лет, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, на получение единовременных компенсационных выплат в рамках подпрограммы 6 «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы Саратовской области «Развитие здравоохранения Саратовской области до 2020 года» определяется порядок формирования и деятельности комиссии министерства здравоохранения Саратовской области по рассмотрению документов медицинских работников в возрасте до 50 лет, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, на получение единовременных компенсационных выплат в рамках подпрограммы 6 «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы Саратовской области «Развитие здравоохранения Саратовской области до 2020 года» (далее – Комиссия).

2. Комиссия образуется приказом министерства здравоохранения Саратовской области (далее – Министерство).

3. В состав Комиссии входят председатель комиссии, его заместители, назначаемые министром здравоохранения Саратовской области из числа членов Комиссии, замещающие должности государственной гражданской службы в Министерстве, секретарь и члены Комиссии.

4. В состав Комиссии по согласованию входит представитель Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию).

5. Заседание Комиссии проводится 1 раз в месяц.

6. На заседание Комиссии приглашаются руководители медицинских организаций, подведомственных Министерству.

7. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

8. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение документов медицинских работников в возрасте до 50 лет, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, на заключение договора с Министерством с последующим назначением единовременных компенсационных выплат и на соответствие документов перечню, указанному в пункте 4 Положения о порядке заключения договора и предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, являющимся гражданами Российской Федерации, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 7 мая 2014 года № 269-П.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

10. По итогам рассмотрения документов медицинских работников в возрасте до 50 лет, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, Комиссия принимает одно из следующих решений:

заключить договор с последующим назначением единовременной компенсационной выплаты;

отказать в заключении договора.

11. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, путем открытого голосования и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем.

12. В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

СОСТАВ

**комиссии министерства здравоохранения Саратовской области
по рассмотрению документов медицинских работников в возрасте
до 50 лет, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные
пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа,
либо города с населением до 50 тыс. человек, на получение
единовременных компенсационных выплат в рамках подпрограммы 6
«Кадровое обеспечение системы здравоохранения»
государственной программы Саратовской области
«Развитие здравоохранения Саратовской области до 2020 года»**

- Председатель:** Шульдяков В.А., министр здравоохранения области;
- Заместители
председателя:** Мазина Н.В., первый заместитель министра
здравоохранения области;
Берсенева М.Н., заместитель министра
здравоохранения области;
- Секретарь:** Зубкова Л.В., консультант отдела кадров министерства
здравоохранения области;
- Члены комиссии:** Выкова А.М. – председатель комитета организации
медицинской помощи взрослому населению
министерства здравоохранения Саратовской области;
Лобанова Е.В., первый заместитель начальника
управления бюджетного учета, государственных
закупок и мониторинга деятельности учреждений –
начальник отдела бюджетного учета и отчетности
министерства здравоохранения области;
Дудина С.А., заместитель начальника управления по
охране материнства и детства - начальник отдела
медицинской помощи матери и ребенку министерства
здравоохранения области;
Наумова В.В., начальник отдела организации
медицинской помощи взрослому населению комитета
организации медицинской помощи взрослому
населению министерства здравоохранения области;
Гамаюнова Т.В., начальник отдела кадров
министерства здравоохранения области;
Овчинникова Т.А., начальник отдела правового
обеспечения министерства здравоохранения области;
Прохоров С.А., председатель Саратовской областной
организации Профсоюза работников здравоохранения
Российской Федерации (по согласованию).