



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 10.08.2015

№ 1069

г. Саратов

Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя

Во исполнение Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мерах по реализации государственной социальной политики» и от 28 декабря 2012 года №1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и в соответствии с письмом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 ноября 2012 года №14-6/10/1-2539, в целях повышения эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области, обоснованности принимаемых ими управленческих решений, повышения доступности и качества оказываемых учреждением медицинских услуг, применения в практике учреждения передовых методов диагностики и лечения больных, новых лекарственных средств и медицинского оборудования и повышения качества подготовки медицинских работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об установлении выплат стимулирующего характера руководителям государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок премирования по результатам работы за месяц руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя (приложение № 2).

3. Утвердить состав Комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных

учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя (приложение № 3).

4. Утвердить форму «Оценка исполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности» руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя» (приложение № 4).

5. Утвердить целевые показатели эффективности и результативности деятельности государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя, и критерии оценки эффективности и результативности деятельности их руководителей согласно приложениям № 5 - № 109 к настоящему приказу.

6. Руководителям государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя, обеспечить представление материалов по премированию в установленные сроки в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.

7. Главным внештатным специалистам: онкологу В.А. Семенчене, фтизиатру Т.И. Морозовой, специалисту по скорой медицинской помощи Т.И. Вешневой, по организации здравоохранения Н.Б. Белоусовой, по внедрению современных информационных систем в здравоохранении А.В. Гордеевой обеспечить направление информации секретарю Комиссии по курируемым направлениям работы в порядке, установленном приложением №2 к настоящему приказу.

8. Заместителю начальника управления—начальнику отдела планирования и исполнения бюджета Е.В. Кенженбетовой, первому заместителю начальника управления-начальнику отдела бюджетного учёта и отчётности Е.В. Лобановой, заместителю начальника управления по охране материнства и детства, начальнику отдела медицинской помощи матери и ребенку С. А. Дудиной, начальнику отдела профилактической медицины Сабаевой Е.А., начальнику отдела организации лекарственного обеспечения И.А. Кузьминой, референту отдела организационно-методической работы О.Ю. Повх, начальнику отдела кадров П.И. Барановской обеспечить представление секретарю Комиссии информации по курируемому направлению работы в порядке, установленном приложением №2 к настоящему приказу.

9. Секретарю Комиссии А.В. Гордеевой обеспечить оценку эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя, в соответствии с Порядком премирования по результатам работы за месяц, утвержденным приложением №2 к настоящему приказу.

10. Начальнику отдела организационно-методической работы министерства здравоохранения области И.А. Свистуновой:

10.1. Довести до сведения руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области

выполняет функции и полномочия учредителя, настоящий приказ в течение трех дней с момента его подписания.

10.2. Обеспечить организацию проведения заседания комиссии в срок до 1 числа каждого месяца.

11. Признать утратившими силу:

приказ министерства здравоохранения области от 28 марта 2013 года № 333 «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области»;

приказ министерства здравоохранения области от 17 апреля 2013 года № 404 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения области от 28 марта 2013 года № 333 «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области»;

приказ министерства здравоохранения области от 6 августа 2013 года № 773 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения области от 28 марта 2013 года № 333 «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области»;

приказ министерства здравоохранения области от 24 сентября 2013 года № 928 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения области от 28 марта 2013 года № 333 «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области»;

приказ министерства здравоохранения области от 23 декабря 2013 года № 1228 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения области от 28 марта 2013 года № 333 «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области»;

приказ министерства здравоохранения области от 6 февраля 2014 года № 77 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения области от 28 марта 2013 года № 333 «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области»;

приказ министерства здравоохранения области от 17 февраля 2014 года № 122 «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения области от 28 марта 2013 года № 333 «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области»;

приказ министерства здравоохранения области от 12 мая 2014 года № 459 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения области от 28 марта 2013 года № 333 «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений

здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области»;

приказ министерства здравоохранения области от 23 июня 2014 года № 595 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения области от 28 марта 2013 года № 333 «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области»;

приказ министерства здравоохранения области от 11 августа 2014 года № 797 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения области от 28 марта 2013 года № 333 "Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения и государственных автономных образовательных учреждений среднего профессионального образования области».

12. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

13. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра



Ж.А.Никулина

Положение об установлении выплат стимулирующего характера руководителям государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об установлении выплат стимулирующего характера руководителям государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя (далее - Положение) регулирует вопросы установления выплат стимулирующего характера (за исключением выплат за стаж непрерывной работы и выплат, устанавливаемых на постоянной основе) руководителям государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя (далее - руководитель), в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Саратовской области от 31 октября 2008 года № 262-ЗСО «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области», постановлением Правительства Саратовской области от 22 марта 2012 года № 151-П «Об оплате труда работников областных казенных и бюджетных учреждений здравоохранения», постановлением Правительства Саратовской области от 30 декабря 2014 года №745-П «Об установлении предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных учреждений и средней заработной платы работников областных государственных учреждений».

2. Руководителям учреждений устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

премии по итогам работы за месяц;
единовременные премии.

3. Выплаты стимулирующего характера руководителю устанавливаются на определенный срок (в течение текущего года) приказом министерства здравоохранения области и осуществляются в пределах утвержденного на текущий финансовый год фонда оплаты труда за счет всех источников финансирования.

4. В случае, если исполнение обязанностей руководителя возложено на соответствующего сотрудника Учреждения, то настоящее Положение применяется к такому сотруднику на время исполнения обязанностей руководителя.

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей, главным бухгалтерам Учреждений за отчетный период осуществляется с учетом требований настоящего Положения. Размер выплат стимулирующего характера у заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения не может быть выше, чем размер выплат стимулирующего характера у руководителя Учреждения.

II. Премии по итогам работы за месяц

5. Премирование руководителя производится по итогам работы за месяц на основании оценки результатов деятельности учреждения и в соответствии с выполнением критериев оценки и целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утвержденных настоящим приказом.

6. Максимальный размер премирования руководителя по итогам работы за месяц устанавливается в кратности к должностному окладу руководителя (таблица 1).

Коэффициент премирования руководителя по итогам работы за месяц

таблица 1

№ п/п	Наименование учреждения	Кратность должностному окладу
I	Медицинские учреждения первого уровня оказания медицинской помощи	
1	Учреждения, имеющие в составе коечный фонд круглосуточного пребывания	
1	ГАУЗ СО «Энгельсская РБ»	4,0
2	ГУЗ СО «Александрово-Гайская РБ»	4,0
3	ГУЗ СО «Аркадакская РБ»	4,0
4	ГУЗ СО «Аткарская РБ»	4,0
5	ГУЗ СО «Базарно-Карабулакская РБ»	4,0
6	ГУЗ СО «Балтайская РБ»	4,0
7	ГУЗ СО «Воскресенская РБ»	4,0
8	ГУЗ СО «Дергачевская РБ»	4,0
9	ГУЗ СО «Духовницкая РБ»	4,0
10	ГУЗ СО «Екатериновская РБ»	4,0
11	ГУЗ СО «Ершовская РБ»	4,0
12	ГУЗ СО «Ивантеевская РБ»	4,0
13	ГУЗ СО «Калининская РБ»	4,0
14	ГУЗ СО «Красноармейская РБ»	4,0
15	ГУЗ СО «Краснокутская РБ»	4,0
16	ГУЗ СО «Краснопартизанская РБ»	4,0
17	ГУЗ СО «Лысогорская РБ»	4,0
18	ГУЗ СО «Марксовская РБ»	4,0
19	ГУЗ СО «МСЧ ГО ЗАТО Светлый»	4,0
20	ГУЗ СО «Новобурасская РБ»	4,0
21	ГУЗ СО «Новоузенская РБ»	4,0
22	ГУЗ СО «Озинская РБ»	4,0
23	ГУЗ СО «Перелюбская РБ»	4,0
24	ГУЗ СО «Петровская РБ»	4,0
25	ГУЗ СО «Питерская РБ»	4,0
26	ГУЗ СО «Ровенская РБ»	4,0
27	ГУЗ СО «Романовская РБ»	4,0
28	ГУЗ СО «Ртищевская РБ»	4,0
29	ГУЗ СО «Самойловская РБ»	4,0

30	ГУЗ СО «Саратовская районная больница»	4,0
31	ГУЗ СО «Советская РБ»	4,0
32	ГУЗ СО «Татищевская РБ»	4,0
33	ГУЗ СО «Турковская РБ»	4,0
34	ГУЗ СО «Федоровская РБ»	4,0
35	ГУЗ СО «Хвалынская РБ им. Бржозовского»	4,0
2	Учреждения, оказывающие амбулаторную медицинскую помощь	
36	ГАУЗ «ЭГП № 3»	4,5
37	ГУЗ СО «БРП»	4,5
38	ГУЗ СО «Городская поликлиника № 1 г. Балаково»	4,5
39	ГУЗ СО «Городская поликлиника № 2 г. Балаково»	4,5
40	ГУЗ СО «ДПП г. Балаково»	4,5
41	ГУЗ СО «ДЦМР»	4,5
42	ГУЗ «СГДП № 1»	4,5
43	ГУЗ «СГДП № 2»	4,5
44	ГУЗ «СГДП № 4»	4,5
45	ГУЗ «СГДП № 8»	4,5
46	ГУЗ «СПП № 2»	4,5
47	ГУЗ «СПП № 3»	4,5
48	ГУЗ «СПП № 4»	4,5
49	ГУЗ «СПП № 6»	4,5
50	ГУЗ «СПП № 9»	4,5
51	ГУЗ «СПП № 10»	4,5
52	ГУЗ «СПП № 11»	4,5
53	ГУЗ «СПП № 14»	4,5
54	ГУЗ «СПП № 16»	4,5
55	ГУЗ «СПП № 17»	4,5
56	ГУЗ «СПП № 19»	4,5
57	ГУЗ «СПП № 20»	4,5
58	ГУЗ «ЭГДП № 1»	4,5
59	ГУЗ «ЭГДП № 2»	4,5
60	ГУЗ «ЭГП № 1»	4,5
61	ГУЗ «ЭГП № 2»	4,5
62	ГУЗ «ЭГП № 4»	4,5
3	Стоматологические поликлиники	
63	ГАУЗ СО «Балаковская СП»	4,0
64	ГАУЗ СО «Вольская СП»	4,0
65	ГАУЗ «Саратовская стоматологическая поликлиника № 1»	4,0
66	ГАУЗ «ССП № 2»	4,0
67	ГАУЗ «ССП № 3»	4,0
68	ГАУЗ «ЭГСП»	4,0
69	ГУЗ СО «Балашовская стоматологическая поликлиника»	4,0
70	ГУЗ «Саратовская стоматологическая поликлиника № 8»	4,0
71	ГУЗ «ССП № 5»	4,0
72	ГУЗ «ССП № 6»	4,0

4	Дома ребенка	
73	ГУЗ «Вольский специализированный дом» МЗ СО	4,5
74	ГУЗ «Марковский дом ребенка психоневрологический»	4,5
75	ГУЗ «Специализированный дом ребенка» г.Саратова	4,5
5	Учреждения скорой медицинской помощи	
76	ГУЗ СО «Балаковская ССМП»	4,5
77	ГУЗ СО «Балашовская ССМП»	4,5
78	ГУЗ СО «Вольская ССМП»	4,5
79	ГУЗ «СГССМП»	4,5
80	ГУЗ «ЭССМП»	4,5
6	Учреждения особого типа	
81	ГУЗ «СГЦМП»	5,0
82	ГУЗ «СОЦМП»	5,0
83	ГУЗ «ЭЦМП»	5,0
II	Медицинские учреждения второго уровня оказания медицинской помощи	
1	Специализированные учреждения, имеющие в составе коечный фонд круглосуточного пребывания	
84	ГАУЗ «ЭГБ № 1»	5,0
85	ГАУЗ «ЭГБ № 2»	5,0
86	ГУЗ АПБ	5,0
87	ГУЗ Вольский тубдиспансер	5,0
88	ГУЗ КОПБ им. Калямина Ю.А.	5,0
89	ГУЗ ЭПТД	5,0
90	ГУЗ СО «Балашовская детская больница»	5,0
91	ГУЗ СО «Балашовская районная больница»	5,0
92	ГУЗ СО «Вольская РБ»	5,0
93	ГУЗ СО «ГБ г.Балаково»	5,0
94	ГУЗ СО «ДГБ г.Балаково»	5,0
95	ГУЗ СО «ДПТД»	5,0
96	ГУЗ СО «Пугачевская РБ»	5,0
97	ГУЗ «Балашовский кожвендиспансер»	5,0
98	ГУЗ «Балашовский МПНД»	5,0
99	ГУЗ «Балашовский тубдиспансер»	5,0
100	ГУЗ «БКВД»	5,0
101	ГУЗ «БПНД»	5,0
102	ГУЗ «БПТД»	5,0
103	ГУЗ «Вольский межрайонный ПНД»	5,0
104	ГУЗ «ПТД Заводского района г.Саратова»	5,0
105	ГУЗ «Пугачевский межрайонный ПНД»	5,0
106	ГУЗ «СГПНД»	5,0
107	ГУЗ «СГБ № 2» им.Разумовского	5,0
108	ГУЗ «СГДБ № 2»	5,0
109	ГУЗ «СГДБ № 4»	5,0
110	ГУЗ «СГДБ № 7»	5,0

111	ГУЗ «СГКБ № 5»	5,0
112	ГУЗ «СГКБ № 6 имени академика В.Н.Кошелева»	5,0
113	ГУЗ «СГКБ № 10»	5,0
114	ГУЗ «СГКБ № 12»	5,0
115	ГУЗ «СДИБ № 6»	5,0
116	ГУЗ «СДИКБ № 5»	5,0
117	ГУЗ «Тубсанаторий «Летяжевский»	5,0
118	ГУЗ «ЭДКБ»	5,0
119	ГУЗ «ЭПБ»	5,0
2	Перинатальные центры и родильные дома	
120	ГУЗ СО «Балаковский ПЦ»	4,5
121	ГУЗ СО «Балашовский родильный дом»	4,5
122	ГУЗ «Вольский перинатальный центр»	4,5
3	Специализированные амбулаторные учреждения	
123	ГУЗ ОВФД	5,0
4	Учреждения особого типа	
124	ГБУЗ СО «Дезинфекционная станция Саратовской области»	4,5
III	Медицинские учреждения третьего уровня оказания медицинской помощи	
1	Перинатальные центры	
125	ГУЗ ПЦ	5,0
126	ГУЗ «Клинический перинатальный центр Саратовской области»	5,0
127	ГАУЗ «ЭПЦ»	5,0
2	Специализированные учреждения, имеющие в составе коечный фонд круглосуточного пребывания	
128	ГУЗ СО «ООБ»	7,0
129	ГУЗ «Областная клиническая больница»	7,0
130	ГУЗ «ОККД»	7,0
131	ГУЗ «СОДКБ»	7,0
132	ГУЗ СО «ПТС для детей»	5,5
133	ГУЗ «ОДИКБ им. Н.Р. Иванова»	5,5
134	ГУЗ «ОКПБ»	5,5
135	ГУЗ «ОКПТД»	5,5
136	ГУЗ «ОКЦК»	5,5
137	ГУЗ «ООД № 1»	5,5
138	ГУЗ «ООД № 2»	5,5
139	ГУЗ «ОКТБ»	5,5
140	ГУЗ «ПТДЛР г.Саратова»	5,5
141	ГУЗ «СГКБ № 1 им. Ю.Я. Гордеева»	5,5
142	ГУЗ «СГКБ № 8»	5,5
143	ГУЗ «СГКБ № 9»	5,5
144	ГУЗ «СОКВД»	5,5
		5,5

3	Специализированные амбулаторные учреждения, оказывающие высокотехнологическую медицинскую помощь	
145	ГУЗ «СОЦОЗСИР»	6,0
4	Специализированные амбулаторные учреждения	
146	ГУЗ «БСМЭ МЗ СО»	5,0
147	ГУЗ «СОСПК»	5,0
148	ГУЗ «Центр – СПИД»	5,0
5	Учреждения особого типа	
149	ГУ «ЦМКСО»	5,0
IV	Учреждения, не оказывающие медицинскую помощь	
150	ГАУ СО «ЦККИСЛС»	5,0
151	ГУЗ «МИАЦ»	5,0
152	ОГУ «Саратовский аптечный склад»	5,0
V	Казенные учреждения	
153	ГКУЗ СО «СМЦМР «Резерв»	4,5
154	ГКУ СО «Управление медицинской помощи»	1,4
155	ГКУ СО «Управление медицинской помощи БМР»	1,4
156	ГКУ «УООМП по г. Саратову»	1,4
157	ГКУ «УООМП по Энгельсскому муниципальному району»	1,4

Размер премирования руководителя учреждения образования по итогам работы за месяц устанавливается в соответствии с приложением № 2 к Положению, утвержденному приказом министерства здравоохранения области от 16 июля 2013г. № 706 «О порядке оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений образования, в отношении которых министерство здравоохранения Саратовской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

7. Премии по итогам работы за месяц руководителю исчисляются за фактически отработанное время в расчетном периоде и производятся в дни заработной платы.

К фактически отработанному времени не относятся периоды: временной нетрудоспособности, отпусков без сохранения заработной платы, очередных отпусков, повышения квалификации, отпусков по уходу за ребенком до достижения им возраста, определенного законодательством.

Фактически отработанное время руководителя по количеству дней указывается в пояснительной записке, при отработке неполного месяца указывается обоснование (отпуск, больничный лист и т.д.).

Премии по итогам работы за месяц руководителю учитываются при расчете отпусков в порядке, установленном законодательством.

При увольнении руководителя учреждения по уважительной причине до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначение на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

8. Премии по итогам работы за месяц руководителю не начисляется в следующих случаях:

а) объявление выговора руководителю Учреждения за неисполнение или

ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

б) совершения прогула, появления руководителя Учреждения на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, оформленных в установленном порядке;

в) нанесения руководителем своей деятельностью или бездеятельностью прямого материального ущерба Учреждению;

г) наличия фактов нецелевого расходования денежных средств, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

д) наличия фактов нарушения осуществления лицензированных видов деятельности Учреждения, требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

е) выявления фактов коррупционных правонарушений и условий для их совершения со стороны руководителя организации или ее сотрудников;

9. По решению комиссии размер премии руководителя по итогам работы за месяц уменьшается до 15 %:

за систематическое нарушение сроков сдачи отчетности;

за систематическое нарушение достоверности предоставляемой информации и деятельности учреждения, несоответствие сведений первичным учетным документам.

10. В случае несвоевременного предоставления учреждением данных по утвержденному перечню критериев оценки эффективности и результативности деятельности вопрос о премировании руководителя государственного учреждения здравоохранения комиссией не рассматривается.

11. В случае выявления грубых нарушений в работе руководителей учреждений предложения о размерах премирования, их полном или частичном лишении, в том числе при наложении дисциплинарных взысканий, за исключением положения подпункта «а» пункта 8, настоящего Положения рассматриваются комиссией индивидуально по каждому руководителю и утверждаются приказом министерства здравоохранения области.

12. Комиссия вправе ежеквартально проводить анализ представляемой ТФОМС информации о результатах медико-экономической экспертизы и примененных к учреждениям финансовых санкций с последующим принятием решения о размерах премирования индивидуально по каждому руководителю с уменьшением размера премиальных выплат до 15%.

13. Размер премии по итогам работы за месяц руководителю зависит от количества баллов по результатам оценки деятельности за отчетный период (таблица 2):

Количество полученных баллов	Размер премии по итогам работы за месяц (в %)
100	100
99 - 95	95
94 - 89	90
88 - 80	80
79 - 70	70
69 - 60	60
менее 60	не премируются

III. Единовременные премии

14. Единовременное премирование руководителей может осуществляться по следующим основаниям:

- за выполнение особо важных и ответственных работ;
- к юбилейным датам;
- к профессиональным праздникам.

15. Ходатайство о единовременном премировании руководителя может подать коллектив учреждения или руководители структурных подразделений министерства. Ходатайство рассматривает комиссия и принимает решение о премировании. Единовременное премирование устанавливается в размере от одного до трех должностных окладов руководителя. Решение комиссии утверждается приказом министерства здравоохранения области.

**Порядок премирования по результатам работы
за месяц руководителей государственных учреждений,
в отношении которых министерство здравоохранения области
выполняет функции и полномочия учредителя**

1. Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя (приложения к № 5 – № 109 к приказу министерства здравоохранения области «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя»), разработаны по направлениям: основная деятельность; финансовая деятельность и деятельность при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; деятельность, направленная на работу с кадрами.

2. Критерии по основной деятельности государственного учреждения, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя (далее – Учреждения) устанавливаются для руководителей каждого конкретного Учреждения либо по группам учреждений.

3. Оценку эффективности работы Учреждения на основе выполнения утвержденных министерством здравоохранения области целевых показателей по всем направлениям осуществляет Комиссия по оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя (далее – Комиссия).

4. Комиссия устанавливает размер премии по итогам работы за месяц (в %) индивидуально каждому руководителю Учреждения в зависимости от достигнутых целевых показателей деятельности учреждения. В случае, если исполнение обязанностей руководителя Учреждения возложено на соответствующего сотрудника Учреждения, то на время исполнения обязанностей размер премии такому сотруднику по итогам работы за месяц (в %) определяется пропорционально отработанному времени в порядке, аналогичном установлению размера премии руководителю Учреждения.

5. В случае выявления фактов значительных нарушений в соблюдении исполнительской дисциплины и правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического режима, наличия обоснованных жалоб на организацию и качество оказания медицинской помощи Комиссия в праве принять решение о дополнительном снижении размера премиальных выплат руководителю Учреждения согласно приложения № 1 к приказу министерства здравоохранения области «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя».

6. Премия руководителю Учреждения начисляется на основании приказа министерства здравоохранения области и не выплачивается в случаях, перечисленных в п.п. 8 и 10 приложения № 1 к приказу министерства здравоохранения области «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя».

7. Премирование заместителей руководителей, главных бухгалтеров и иных сотрудников Учреждений за отчетный период осуществляется в соответствии с положением о премировании, нормативными документами, утверждающими критерии оценки деятельности, эффективными контрактами, принятыми в Учреждении.

7.1. При принятии решения о премировании заместителей руководителей, главных бухгалтеров учитываются положения приказа министерства здравоохранения области «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя». Размер премирования заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения не может быть выше, чем размер премирования руководителя Учреждения, определенный решением Комиссии.

7.2. Критерии заместителей руководителя по экономическим вопросам и главных бухгалтеров должны включать показатели, приведенные в таблице 1;

таблица № 1

№	Наименование критерия	Единица измерения	Показатель
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области	нарушение	0
2	Соблюдение кассовой и финансовой дисциплины	нарушение	0
3	Исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период	%	не менее 100
4	Отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения	тыс. руб.	0
5	Рост просроченной кредиторской задолженности	%	0
6	Соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597	%	в соответствии с установленным значением
7	Соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597	%	в соответствии с установленным значением

8	Соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597	%	в соответствии с установленным значением
9	Нарушения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 30.01.2013г. № 102	нарушение	0

7.3. Критерии заместителей руководителя по кадровым вопросам, начальников отделов кадров должны включать показатели, приведенные в таблице 2, в зависимости от типа учреждения.

таблица 2

№	Наименование критерия	Единица измерения	Показатель
1	Укомплектованность врачебными кадрами (основным персоналом)	%	в соответствии с критерием руководителя
2	Укомплектованность средним медицинским персоналом (основным персоналом)	%	в соответствии с критерием руководителя
3	Удельный вес сертифицированных врачей от подлежащих	%	100
4	Удельный вес сертифицированных средних медработников от подлежащих	%	100
5	Коэффициент совместительства врачей	коэффициент	не более 1,5

8. Руководители Учреждений в срок до 12 числа каждого месяца представляют информацию по итогам выполнения целевых показателей за предыдущий месяц секретарю Комиссии, заверенные подписями руководителя, заместителя руководителя по экономическим вопросам, главного бухгалтера и печатью на бумажном носителе или цветную сканированную копию документа по e-mail: (registr@saratovmiac.ru) согласно приложениям № 5 - № 109 к настоящему приказу (каждый по своему приложению).

9. Руководители управлений по организации оказания медицинской помощи в случае необходимости могут направлять секретарю Комиссии дополнительную информацию о деятельности и предложения по премированию руководителей подведомственных учреждений в срок до 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

10. В целях контроля выполнения целевых показателей оценки эффективности и результативности деятельности руководителей Учреждений руководители структурных подразделений министерства здравоохранения области и главные внештатные специалисты министерства здравоохранения области представляют секретарю Комиссии фактические значения показателей за предыдущий месяц по курируемым направлениям работы в срок до 12 числа следующего за отчетным периодом в соответствии с таблицами 3 и 4:

10.1. руководители структурных подразделений министерства здравоохранения области:

таблица 3

Наименование показателя	Ответственный за предоставление
<p>соблюдение кассовой и финансовой дисциплины; исполнение предельных объемов финансирования по учреждению за отчетный период; рост просроченной кредиторской задолженности</p>	<p>Е.В. Лобанова, первый зам. начальника управления - начальник отдела бюджетного учёта и отчётности</p>
<p>соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок в министерство здравоохранения области; отсутствие задолженности по заработной плате и начислениям на заработную плату работников учреждения; соотношение среднемесячной заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597; соотношение среднемесячной заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597; соотношение среднемесячной заработной платы младшего медицинского персонала к среднемесячной заработной плате по региону в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597</p>	<p>Е.В. Кенженбетова, зам. начальника управления – начальник отдела планирования и исполнения бюджета</p>
<p>младенческая смертность; материнская смертность</p>	<p>С. А. Дудина, заместитель начальника управления по охране материнства и детства, начальник отдела медицинской помощи матери и ребенку</p>
<p>выполнение планового задания по проведению диспансеризации определенных групп взрослого населения (за прошедший месяц)</p>	<p>Е. А. Сабаева, начальник отдела профилактической медицины</p>
<p>доля рецептов, находящихся на листе ожидания свыше 10 дней; средняя стоимость одного рецепта (федерального)</p>	<p>И.А. Кузьмина, начальник отдела организации лекарственного обеспечения</p>
<p>наличие обоснованных жалоб граждан</p>	<p>О.Ю. Повх, референт отдела организационно-</p>

	методической работы
критерии деятельности, направленные на работу с кадрами	П.И. Барановская, начальник отдела кадров

10.2. главные внештатные специалисты министерства здравоохранения области:

таблица 4

Наименование показателя	Ответственный за предоставление
доля выявленных на ранних стадиях злокачественных новообразований	В.А. Семенченя, главный внештатный специалист - онколог
отсутствие впервые выявленных запущенных случаев туберкулеза; процент выявленных больных туберкулезом при профилактических осмотрах; охват населения профилактическими осмотрами на туберкулез	Т.И. Морозова, главный внештатный специалист - фтизиатр
доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного менее 20 минут; удельный вес повторных выездов СМП	Т.И. Вешнева, главный внештатный специалист по скорой медицинской помощи
дефектура при направлении пациентов в консультативную поликлинику ГУЗ «Областная клиническая больница»; соблюдение этапности оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях	Н.Б. Белоусова, главный внештатный специалист по организации здравоохранения
полнота информации о деятельности МО, внесенной в информационные системы регионального фрагмента единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ) и переданной в федеральный сегмент ЕГИСЗ: АИС «Паспорт ЛПУ», АИС «УКР», АИС «ФХД»; работа в региональной медицинской информационной системе (РМИС): доля пациентов, записанных на прием к врачу (с учетом первичных и повторных приемов) относительно среднемесячного показателя посещений; доля госпитализаций относительно; среднемесячного показателя	А.В. Гордеева, главный внештатный специалист по внедрению современных информационных систем в здравоохранении

11. Секретарь Комиссии:

11.1. осуществляет контроль достоверности представленной информации от руководителей государственных учреждений здравоохранения по следующим показателям:

среднее число занятости койки в месяц;

средняя длительность пребывания на койке больного;
больничная летальность;

11.2. обобщает представленные учреждениями, руководителями структурных подразделений и внештатными специалистами министерства здравоохранения области материалы по премированию;

11.3. в срок до 20 числа каждого месяца готовит информацию по премированию в баллах по каждому учреждению в соответствии с приложением №5 к настоящему приказу;

11.4. представляет в срок до 22 числа каждого месяца материалы по премированию с предварительными итогами в отдел организационно-методической работы министерства здравоохранения области;

11.5. формирует итоговую информацию и материалы на заседание Комиссии;

11.6. осуществляет ведение протокола во время заседания Комиссии;

11.7. готовит проект приказа с указанием размера премии руководителей учреждений в срок до 28 числа месяца, следующего за отчетным;

11.8. представляет информацию по итогам заседания Комиссии заместителю начальника отдела организационно-методической работы министерства здравоохранения области для размещения на официальном сайте министерства здравоохранения области.

12. Заместитель начальника отдела организационно-методической работы министерства здравоохранения области:

12.1. в день получения предварительных результатов оценки деятельности руководителей от секретаря Комиссии направляет материалы на согласование членам Комиссии, руководителям и специалистам структурных подразделений министерства здравоохранения области;

12.2. после согласования направляет согласованные критерии оценки секретарю Комиссии для подготовки материалов на заседание Комиссии в срок до 26 числа текущего месяца;

12.3. размещает на официальном сайте министерства здравоохранения области информацию по итогам заседания Комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения области, ежемесячно в течение пяти календарных дней с момента получения данных от секретаря Комиссии.

13. Члены Комиссии, руководители и специалисты структурных подразделений министерства здравоохранения области:

13.1. осуществляют контроль достоверности информации, предоставленной медицинскими организациями, по премированию по своим направлениям деятельности, проводят согласование итогов оценки эффективности и результативности деятельности руководителей подведомственных учреждений с 22 по 25 числа каждого месяца;

13.2. направляют по курируемым направлениям работы с 22 по 25 число текущего месяца служебные записки, согласованные курирующим заместителем министра, с предложениями по размеру премирования в отдел организационно-методической работы министерства.

Комиссия по оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя, за исключением казенных учреждений

Председатель комиссии:

Никулина Ж.А.

- и.о. министра здравоохранения области

Заместители

председателя комиссии:

Мазина Н.В.

- заместитель министра

Николаев В.Б.

- заместитель министра по экономике и финансам

Секретарь комиссии

Гордеева А.В.

- директор ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр»

Члены комиссии:

Хижняк Д.Г.

- заместитель министра

Полынина О.В.

- заместитель министра - начальника управления по охране материнства и детства

Куренкова Е.Б.

- председатель комитета организации медицинской помощи взрослому населению

Фомина Н.А.

- начальник управления бюджетного планирования и учета

Дудина С.А.

- заместитель начальника управления по охране материнства и детства, начальник отдела медицинской помощи матери и ребенку

Овчинникова Т.А.

- начальник отдела правового обеспечения

Повх О.Ю.

- референт отдела организационно-методической работы

Барановская П.И.

- начальник отдела кадров

Берсенева М.Н.

- начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населению

Сабаева Е.А.

- начальник отдела профилактической медицины

Кузьмина И.А.

- начальник отдела организации лекарственного обеспечения

**Оценка исполнения целевых показателей
эффективности и результативности деятельности
руководителей государственных учреждений,
в отношении которых министерство здравоохранения области
выполняет функции и полномочия учредителя**

(наименование учреждения)

за _____ 20 ____ года
(месяц)

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Норматив	Исполнение норматива (по факту)	Оценка в баллах	
					норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7

Рекомендации по заполнению таблицы «Оценка исполнения целевых показателей деятельности»:

1. Заполнение таблицы по критериям оценки основной деятельности осуществляет медицинская организация, подведомственная министерству здравоохранения области и секретарь Комиссии согласно приложений №№5-109 к приказу министерства здравоохранения области «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя».

2. Медицинская организация после заполнения паспортной части (наименование медицинской организации) и заполнения строки об отчётном периоде, вносит в столбцы «№ по порядку», «Наименование показателя», «Единицы измерения», «Норматив», «Оценка в баллах – норматив», данные из аналогичных столбцов соответствующего приложения к приказу министерства здравоохранения области «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя» для своей организации.

Далее, в столбце «Исполнение норматива по факту», указывается фактически достигнутое значение норматива за отчётный период в соответствующих нормативу единицах измерения.

3. Заполненные и заверенные, согласно пункта 3 приложения №2 приказа министерства здравоохранения области «Об оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, в отношении которых министерство здравоохранения области выполняет функции и полномочия учредителя» материалы по премированию, предоставляются секретарю Комиссии.

После проверки достоверности данных, секретарь Комиссии заполняет

последний столбец «Оценка в баллах». Столбец отражает оценку в баллах уровня достижения целевых показателей за отчётный период.

4. При заполнении последнего столбца в части всех критериев необходимо руководствоваться следующими подходами:

4.1. при снижении\повышении норматива до 2% - выставляется оценка, равная 100% от оценки в баллах (например: норматив - 100%, оценка в баллах - 7; достигнуто за отчётный период - 98% от норматива, оценка в баллах за период - 7 баллов);

4.2. при снижении\повышении норматива от 2% до 10% - выставляется 90% от оценки в баллах (с округлением до целого в ту или иную сторону) (например: норматив - 100%, оценка в баллах - 7; достигнуто за отчётный период - 94% от норматива, оценка в баллах за период - 6,3 баллов (округление до 6 баллов);

4.3. при снижении\повышении норматива от 10% до 20% - выставляется 80% от оценки в баллах (с округлением до целого в ту или иную сторону) (например: норматив - 100%, оценка в баллах - 7; достигнуто за отчётный период - 82% от норматива, оценка в баллах за период - 5,6 баллов (округление до 6 баллов);

4.4. при снижении\повышении норматива от 20% до 30% - выставляется 70% от оценки в баллах (с округлением до целого в ту или иную сторону) (например: норматив - 100%, оценка в баллах - 7; достигнуто за отчётный период - 73% от норматива, оценка в баллах за период - 4,9 баллов (округление до 5 баллов);

4.5. при снижении\повышении норматива от 30% до 40% - выставляется 60% от оценки в баллах (с округлением до целого в ту или иную сторону) (например: норматив - 100%, оценка в баллах - 7; достигнуто за отчётный период - 65% от норматива, оценка в баллах за период - 4,2 баллов (округление до 4 баллов);

4.6. при снижении\повышении норматива от 40% до 50% - выставляется 50% от оценки в баллах (с округлением до целого в ту или иную сторону) (например: норматив - 100%, оценка в баллах - 7; достигнуто за отчётный период - 54% от норматива, оценка в баллах за период - 3,5 баллов (округление до 3 баллов);

4.7. при снижении\повышении норматива от 50% и ниже выставляется 0 баллов.