

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

г. Саратов

**Об утверждении Положения о порядке уведомления работодателя**

**о фактах обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения Саратовской области, в отношении которого министерство здравоохранения Саратовской области выполняет функции и полномочия учредителя, к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений**

**и регистрации уведомлений**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 8 апреля 2024 года «О реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Саратовской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Утвердить Положения о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения Саратовской области, в отношении которого министерство здравоохранения Саратовской области выполняет функции и полномочия учредителя, к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений согласно приложению № 1.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр О.Н. Костин**

 Приложение № 1 к приказу министерства

 здравоохранения области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Положение о порядке уведомления работодателя**

**о фактах обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения Саратовской области, в отношении которого министерство здравоохранения Саратовской области выполняет функции и полномочия учредителя, к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений**

**и регистрации уведомлений**

 1. Настоящим Положением о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения Саратовской области, в отношении которого министерство здравоохранения Саратовской области выполняет функции и полномочия учредителя, к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений (далее – Положение) устанавливается порядок уведомления работодателя (далее – министра здравоохранения Саратовской области) о фактах обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения Саратовской области (далее – Руководитель государственного учреждения Саратовской области),в отношении которого министерство здравоохранения Саратовской области выполняет функции и полномочия учредителя, к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление), организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений.

2. Руководитель государственного учреждения Саратовской области обязан незамедлительно уведомлять министра здравоохранения Саратовской области обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений с момента, когда ему стало известно о фактах такого обращения.

 В случае нахождения руководителя государственного учреждения
в командировке, в отпуске, вне места работы он обязан уведомить министра здравоохранения Саратовской области незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

 3. [Уведомление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW358&n=169725&dst=100067) министра здравоохранения Саратовской области о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений осуществляется письменно.

Уведомление представляется в отдел кадров министерства здравоохранения Саратовской области.

4. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении, включает в себя:

фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон руководителя государственного учреждения Саратовской области;

описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к руководителю государственного учреждения Саратовской области каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить руководитель государственного учреждения Саратовской области по просьбе обратившихся лиц;

все известные сведения о лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения руководителя государственного учреждения Саратовской области к совершению коррупционных правонарушений.

5. Уведомления подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения области к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал):

в тот же день, если оно поступило по почте либо представлено курьером;

незамедлительно, в присутствии составителя уведомления, если уведомление представлено им лично.

6. Журнал должен быть прошит, пронумерован, а также заверен оттиском печати министерства здравоохранения Саратовской области.

Журнал ведется по форме согласно приложению к настоящему Положению. Ведение журнала возлагается на консультанта отдела кадров министерства здравоохранения Саратовской области.

7. На уведомлении ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов, должности
и подписи лица, зарегистрировавшего уведомление.

8. Копия уведомления с отметкой о его регистрации передается
не позднее одного рабочего дня со дня подачи уведомления лицу, направившему уведомление.

9. В течение одного рабочего дня после регистрации уведомления отдел кадров министерства здравоохранения Саратовской области доводит информацию о поступлении уведомления до министра здравоохранения Саратовской области.

10. Отделом кадров министерства здравоохранения Саратовской области осуществляется проверка сведений, содержащихся
в уведомлении (далее – проверка).

11. Проверка осуществляется путем:

проведения бесед с составителем уведомления, другими лицами, имеющими отношение к фактам, содержащимся в уведомлении;

получения от указанных лиц (с их согласия) письменных пояснений
по сведениям, изложенным в уведомлении;

анализа прилагаемых к уведомлению материалов, подтверждающих обстоятельства обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения Саратовской области к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

анализа положений должностной инструкции составителя уведомления, при необходимости должностных инструкций лиц, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении.

12. Проверка должна быть завершена не позднее чем через пять рабочих дней со дня регистрации уведомления.

13. Результаты проверки оформляются в виде заключения с приложением материалов проверки и докладываются министру здравоохранения Саратовской области.

14. Министр здравоохранения Саратовской области с учетом заключения по результатам проверки в течение двух рабочих дней принимает решение о направлении копии уведомления и материалов проверки в правоохранительные органы.

15. Отдел кадров министерства в течение пяти рабочих дней сообщает руководителю государственного учреждения Саратовской области, представившему уведомление, о решении, принятом министром здравоохранения Саратовской области в соответствии с [пунктом 14](#Par38) настоящего Положения.

16. Разглашение сведений, содержащихся в уведомлении, иных материалов, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**Заключение**

**по результатам антикоррупционной экспертизы**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года**

В соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96, в настоящем проекте положений, устанавливающих для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положений, содержащих неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающих условия для коррупции, не выявлено.

По результатам изучения настоящего проекта положений, противоречащих Конституции РФ, федеральному, региональному законодательству не выявлено.

**Начальник отдела**

**правового обеспечения Е.В. Андреева**

Т.В. Гамаюнова

67-05-97

Приложение

к Положению о порядке уведомления работодателя

о фактах обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения Саратовской области, в отношении которого министерство здравоохранения Саратовской области выполняет функции и полномочия учредителя, к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений

и регистрации уведомлений

**Журнал**

**регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения**

**руководителя государственного учреждения Саратовской области, в отношении которого министерство здравоохранения Саратовской области выполняет функции и полномочия учредителя,**

**к совершению коррупционных правонарушений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер, дата уведомления  | Сведения о лице, направившем уведомление | Краткое содержание уведомления | Ф.И.О. лица, принявшего уведомление |
| Ф.И.О. | документ, удостоверяющий личность, – паспорт гражданина Российской Федерации; служебное удостоверение | должность | номер телефона |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |